

**POLÍTICA DEL SISTEMA INTERNO DE INFORMACIÓN
DE
HEARST ESPAÑA, S.L.**



Política	Política del Sistema Interno de Información de Hearst España
Descripción, palabras clave o área:	Sistema interno de información, Principios, Canal de denuncias, Informante, Ética en los Negocios, Denuncia de Irregularidades
Autor	Órgano Responsable del Sistema
Aprobado por:	Consejo de Administración
Versión:	1º
Con fecha:	27 de febrero de 2024
Responsabilidad funcional:	Asesoría jurídica
Otras políticas relevantes:	Procedimiento de Gestión del Sistema Interno de Información, Política de Ética en los Negocios, Política de Anticorrupción, Procedimiento de Comunicación de Actividades Fraudulentas

ÍNDICE

1. OBJETO.....	3
2. ALCANCE	3
3. PRINCIPIOS REGULADORES DEL CANAL INTERNO DE INFORMACIÓN DE HEARST ESPAÑA	3
4. CONDICIONES DE PROTECCIÓN DEL INFORMANTE Y A TERCEROS RELACIONADOS	4
5. MEDIDAS DE PROTECCIÓN A LAS PERSONAS AFECTADAS POR LA COMUNICACIÓN	5
6. RÉGIMEN DISCIPLINARIO	5
7. DIVULGACIÓN Y FORMACIÓN	5
8. APROBACIÓN, ENTRADA EN VIGOR Y ACTUALIZACIÓN	5

1. OBJETO

La presente Política se desarrolla en cumplimiento de lo dispuesto por la Ley 2/2023, de 20 de febrero, reguladora de la protección de las personas que informen sobre infracciones normativas y de lucha contra la corrupción, siendo, asimismo, un reflejo de los principios y compromisos de HEARST ESPAÑA, S.L., (en adelante "HEARST ESPAÑA") recogidos en la Política de Ética en los negocios y Política de Anticorrupción.

Como muestra de su compromiso con la cultura ética y de cumplimiento, el Consejo de administración de HEARST ESPAÑA ha aprobado la presente Política como norma que desarrolla los principios reguladores del Sistema Interno de Información y que debe servir de guía para la implantación del mismo, con la finalidad de establecer un estándar de protección a los Informantes y facilitar el uso del canal.

2. ALCANCE

La presente Política es de aplicación a todos los miembros de HEARST ESPAÑA, incluidos empleados, personal en prácticas, colaboradores Directivos, miembros que formen parte del órgano de administración y/o de gobierno, independientemente del cargo que ocupen.

De igual forma, las diferentes medidas de protección previstas en la presente Política se ejercerán, según correspondan, sobre todos los Informantes, Terceros Relacionados y Personas afectadas por la Comunicación que se puedan recoger en el Sistema Interno de Información de HEARST ESPAÑA.

3. PRINCIPIOS REGULADORES DEL CANAL INTERNO DE INFORMACIÓN DE HEARST ESPAÑA

En cumplimiento de lo previsto en la Ley 2/2023, de 20 de febrero, HEARST ESPAÑA observará los siguientes principios en el tratamiento de la Comunicación y de la información incluida en la misma:

PRINCIPIOS	
Veracidad	Las Comunicaciones deberán referirse a información veraz, o que el Informante tuviese motivos suficientes para considerar que era veraz y respecto a supuestos en los que los hechos o actuaciones tengan efectiva implicación en la relación entre la entidad y el denunciado. Este principio es determinante para que el Informante sea considerado de buena fe y obtenga la protección prevista en la Política, acorde con la Ley 2/2023.
Preservación de la identidad del Informante y Terceros Relacionados	La identidad del Informante y Terceros relacionados será, en todo caso, reservada, garantizando la entidad la confidencialidad de sus datos. La identidad del Informante no será revelada a terceros, salvo a la Autoridad judicial, Ministerio Fiscal o autoridad administrativa competente. Se trasladará esta posibilidad con carácter previo al Informante, salvo que dicha información pudiera comprometer la investigación. La identidad del Informante y la información calificada como confidencial solo será comunicada a las personas que la deban conocer a efectos de investigación y gestión de la Comunicación.

Indemnidad y No Represalias	Se prohíbe expresamente adoptar cualquier tipo de represalia frente al Informante de buena fe y Terceros relacionados, quedando igualmente prohibidas las amenazas de represalias y las tentativas de represalias. Se entiende por represalia cualquier acto u omisión que esté prohibido por la ley o que, de forma directa o indirecta, suponga un trato desfavorable que sitúe a las personas que las sufren en desventaja particular con respecto a otra en el contexto laboral o profesional, solo por su condición de Informantes o Terceros Relacionados, o por haber realizado una revelación pública.
Intimidad, Presunción De Inocencia e Imparcialidad	En toda investigación se garantizarán los derechos a la intimidad, defensa y a la presunción de inocencia de las personas afectadas por la investigación. Asimismo, se garantiza la independencia e imparcialidad del Responsable del Sistema.
Protección De Datos	Se respetará en todo momento la normativa aplicable de protección de datos, tratándose únicamente los datos de carácter personal necesarios para la investigación de la Comunicación, siendo suprimidos los datos adicionales que pudiera contener la misma. Los datos personales se conservarán durante el tiempo previsto en la Ley 2/2023 así como en la normativa de protección de datos. En caso de cualquier duda sobre el tratamiento de datos se podrá remitir un correo electrónico al Delegado de Protección de Datos a la dirección dpo@hearst.es

4. CONDICIONES DE PROTECCIÓN DEL INFORMANTE Y A TERCEROS RELACIONADOS

Los principios anteriormente descritos se aplicarán cuando se cumplan las condiciones de protección del Informante y Terceros relacionados. Los principios del sistema se activarán en el momento en el que la Comunicación sea admitida a trámite y estarán vigentes durante todo el procedimiento de investigación y posteriormente durante el plazo legalmente establecido.

PERSONAS SUSCEPTIBLES DE PROTECCIÓN	
Informante	El Informante de buena fe, entendido por tal aquél que cumple con el principio de veracidad de la información, quedará protegido frente a cualquier tipo de perjuicio que pudiera sufrir por realizar la Comunicación. Quedará igualmente protegido cuando informe sobre acciones u omisiones o realice una revelación pública de tal modo que no se podrá entender que ha infringido ninguna restricción de revelación de información. Igualmente, se protegerá a los Informantes anónimos que hubiesen sido posteriormente identificados.
Terceros relacionados	Los terceros relacionados con el Informante de buena fe también estarán protegidos frente a cualquier tipo de perjuicio que pudieran sufrir por la Comunicación realizada por el Informante. Se entenderá por tercero relacionado: a) Las personas físicas que dentro de la entidad asistan al Informante en el proceso. b) Personas físicas relacionadas con el Informante y que puedan sufrir represalias, como compañeros de trabajo o familiares.
EXCLUSIONES DE LA PROTECCIÓN	
Se excluirán de la protección prevista para Informantes de buena fe y Terceros relacionados quienes comuniquen o revelen: a) Informaciones que hayan sido previamente analizadas e inadmitidas de conformidad con el Procedimiento De Gestión Del Sistema Interno De Información. b) Informaciones respecto a conflictos interpersonales o que afecten únicamente al Informante y a las personas afectadas por la comunicación. c) Informaciones que estén disponibles para el público o que sean meros rumores. d) Informaciones sobre acciones u omisiones que no sean sobre infracciones penales, administrativas muy graves o graves o incumplimientos del derecho de la Unión Europea, conforme se recoge en el Procedimiento De Gestión Del Sistema Interno De Información. e) Informaciones que sean falsas, pudiendo incurrir el Informante en la conducta tipificada en el art. 456 C.P.	

5. MEDIDAS DE PROTECCIÓN A LAS PERSONAS AFECTADAS POR LA COMUNICACIÓN

PERSONAS AFECTADAS POR LA COMUNICACIÓN	
Se entenderán por tales, aquellas personas que se identifiquen en la Comunicación como posibles infractores	
Derechos	Alcance
<ul style="list-style-type: none"> • Derecho a la presunción de inocencia. • Derecho de defensa. • Derecho de acceso al expediente. • Protección de su identidad, garantizándole la confidencialidad de los hechos y datos del procedimiento. • Cumplimiento de los plazos establecidos en la Ley 2/2023 y en el Procedimiento de gestión del Sistema interno de información. 	El alcance de las medidas está limitado por las especificidades que resulten de aplicación en función de cada tipo de comunicación.

6. RÉGIMEN DISCIPLINARIO

El establecimiento de un régimen disciplinario adecuado es esencial para que cualquier sistema de Compliance pueda ser considerado eficaz. En este sentido, los miembros de HEARST ESPAÑA en el ejercicio de su cargo deberán respetar en todo momento la Política de Ética en los negocios y la Política de Anticorrupción. HEARST ESPAÑA cuenta con un régimen disciplinario conforme con la legislación laboral vigente.

7. DIVULGACIÓN Y FORMACIÓN

La información relativa al Sistema Interno de Información, incluida la presente Política, el Procedimiento de gestión del Sistema Interno de Información y otra información de interés relativa al acceso y uso de los canales, estarán disponibles en la página de inicio de la web corporativa de HEARST ESPAÑA en una sección separada y fácilmente identificable.

8. APROBACIÓN, ENTRADA EN VIGOR Y ACTUALIZACIÓN

Esta Política entra en vigor en el momento de su aprobación por el Consejo de Administración de HEARST ESPAÑA en su sesión de 27 de febrero 2024.

El Consejo de Administración actualizará la Política a propuesta del Órgano Responsable del Sistema.